



1. La Contraloría General de la República, dentro de sus facultades, puede aplicar sanciones por la comisión de infracciones de las entidades sujetas a control, sus funcionarios y servidores públicos, las sociedades de auditoría y las personas jurídicas y naturales que manejen recursos y bienes del Estado. ¿Cuál de los siguientes enunciados NO corresponde a una infracción?
- A) La condición de hábil de la Sociedad de Auditoría o de alguno de los socios en el Colegio de Contadores Públicos \*
  - B) La obstaculización o dilatación para el inicio de una acción de control
  - C) La interferencia o impedimento para el cumplimiento de las funciones de inspección inherentes al control gubernamental
  - D) La omisión o incumplimiento para la implantación e implementación de los órganos de auditoría interna o la afectación de su autonomía

Referencia bibliográfica:

Artículo 42 de la Ley N° 27785, Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República, y sus modificatorias.

2. Como toda entidad pública, la Contraloría General de la República tiene que ser debidamente fiscalizada a efectos de ver su adecuada gestión de control. ¿Qué entidad pública se encarga de esta función?
- A) Presidencia del Consejo de Ministros
  - B) Defensoría del Pueblo
  - C) Comisión de Ética del Congreso
  - D) Congreso de la República \*

Referencia bibliográfica:

Artículo 25 de la Ley N° 27785, Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República, y sus modificatorias.

3. En la Ley del Código de Ética de la Función Pública, actuar con absoluta imparcialidad política, económica o de cualquier otra índole en el desempeño de sus funciones, demostrar independencia de sus vinculaciones con personas, partidos políticos o instituciones es una definición del deber de
- A) lealtad.
  - B) probidad.
  - C) neutralidad. \*
  - D) ejercicio adecuado del cargo.

Referencia bibliográfica: Ley N° 27815, Ley del Código de Ética de la Función Pública.



4. Según la Ley N° 29622, Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República, la facultad para la imposición de la sanción por responsabilidad administrativa funcional prescribe a los \_\_\_\_\_, contados a partir del día en que la infracción se hubiera cometido o desde que cesó.

- A) tres (3) años
- B) cinco (5) años
- C) cuatro (4) años \*
- D) seis (6) años

Referencia bibliográfica:

Artículo 60 de la Ley N° 29622, Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la CGR.

5. ¿Cuál es un principio del control gubernamental?

- A) Transparencia
- B) Universalidad \*
- C) Celeridad
- D) Equilibrio financiero

Referencia bibliográfica:

Artículo 9 de la Ley N° 27785.

6. Las etapas de la ejecución del presupuesto son las siguientes:

- A) Calendario, compromiso y pago
- B) Calendario, devengado y pago
- C) Calendario, compromiso, devengado y pago
- D) Certificación, compromiso, devengado y pago \*

Referencia bibliográfica:

Artículo 40 del Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.

7. Tiene la misión de dirigir y supervisar con eficiencia y eficacia el control gubernamental, y orientar para el fortalecimiento de la gestión de las entidades públicas.

- A) El Sistema Nacional de Control \*
- B) La Defensoría del Pueblo
- C) Los órganos de auditoría interna
- D) El Ministerio de Trabajo

Referencia bibliográfica:

Artículo 16 de la Ley N° 27785, Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República, y sus modificatorias.



8. El procedimiento administrativo es promovido de \_\_\_\_\_ por el órgano competente o a instancia del administrado, salvo que por disposición legal o por su finalidad corresponda ser iniciado exclusivamente de \_\_\_\_\_ o a instancia del interesado.
- A) oficio - parte
  - B) oficio - oficio \*
  - C) parte - oficio
  - D) parte – parte

Referencia bibliográfica: Ley N° 27444 - artículo 114.

9. Seleccione la ley mediante la cual se aprobó el presupuesto del sector público para el año fiscal 2023.
- A) Ley N° 31538
  - B) Ley N° 31256
  - C) Ley N° 31365
  - D) Ley N° 31638 \*

Referencia bibliográfica: Ley N° 31638, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.

10. De acuerdo con la Ley N° 31572, los responsables de promover, dirigir y evaluar el despliegue del teletrabajo en su ámbito institucional son los siguientes:
- A) El titular de la entidad, el responsable de recursos humanos y el comité de gobierno digital de la entidad pública \*
  - B) Los responsables de la administración, en coordinación con jefes de área de la entidad pública
  - C) El Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo y la Autoridad Nacional del Servicio Civil
  - D) El órgano supervisor de contrataciones del Estado y la Sunafil

Referencia bibliográfica:  
Artículo 18 de la Ley N° 31572.

11. El Sistema Nacional de Control se compone de
- A) el contralor, los vicecontralores, los auditores de la Contraloría General de la República y de las oficinas de control interno.
  - B) la Contraloría General de la República, los órganos de control institucional y las sociedades de auditoría externas designadas por la Contraloría General de la República. \*
  - C) la Contraloría General de la República y el Ministerio de Economía y Finanzas.
  - D) la Contraloría General de la República y los órganos de control institucional.

Referencia bibliográfica:  
Artículo 13 de la Ley 27785, Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General.



- 12.** Marque la alternativa correcta acerca del régimen del personal de la Contraloría General de la República.
- A) El personal de la Contraloría General de la República se encuentra sujeto al régimen laboral de la actividad pública.
  - B) La política remunerativa y los beneficios de toda índole de la Contraloría General de la República serán aprobados por el contralor general. \*
  - C) El personal de la Contraloría General de la República se encuentra sujeto a los regímenes laborales de la actividad pública y de la contratación administrativa de servicios.
  - D) La política remunerativa y beneficios de toda índole de la Contraloría General de la República serán aprobados por el Ministro de Economía y Finanzas.

Referencia bibliográfica:

Artículo 37 de la Ley 27785, Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General.

- 13.** ¿Qué tipos de contratos de naturaleza temporal efectúan las entidades públicas?
- A) Contrato a plazo fijo y contrato a plazo indeterminado
  - B) Contrato ocasional, contrato de suplencia y contrato de emergencia
  - C) Contrato por inicio o lanzamiento de una nueva actividad, contrato por necesidades del mercado y contrato de reconversión empresarial \*
  - D) Contrato de naturaleza temporal, contrato accidental y contrato de obra o servicio

Referencia bibliográfica:

Artículo 54 del Decreto Supremo N° 003-97-TR.

- 14.** Se configura el abandono del trabajo cuando el trabajador, sin justificación alguna, deja de asistir a su centro de labores por más de
- A) tres (3) días consecutivos o por más de cinco (5) días no consecutivos en un periodo de treinta (30) días calendarios, o más de quince (15) días en un periodo de ciento ochenta días (180) calendarios. \*
  - B) cinco (5) días consecutivos o por más de diez (10) días no consecutivos en un periodo de treinta (30) días calendarios, o más de quince (15) días en un periodo de ciento ochenta (180) días calendarios.
  - C) tres (3) días consecutivos o por más de diez (10) días no consecutivos en un periodo de treinta (30) días calendarios, o más de treinta (30) días en un periodo de ciento ochenta (80) días calendarios.
  - D) tres (3) días consecutivos o por más de cinco (5) días no consecutivos en un periodo de treinta (30) días calendarios, o más de treinta (30) días en un periodo de ciento noventa (190) días calendarios.

Referencia bibliográfica: Texto Único Ordenado del Decreto Legislativo N° 728, Ley de Productividad y Competitividad Laboral, Decreto Supremo N° 003-97-TR, artículo 25.



15. En la Ley N° 28175 se designan los principios del empleo público, de los cuales NO forma parte el de

- A) modernidad.
- B) probidad y ética pública.
- C) mérito y capacidad.
- D) responsabilidad. \*

Referencia bibliográfica:

Artículo IV del título preliminar de la Ley N° 28175.

16. Una vez suscrito el contrato, ¿dónde es ingresado por la entidad dentro de los cinco (5) días hábiles?

- A) A la planilla electrónica regulada por el Decreto Supremo N° 018-2007-TR
- B) Al registro de contratos administrativos de servicios de cada entidad y a la planilla electrónica \*
- C) Al Presupuesto General de la República
- D) A la Superintendencia Nacional de Administración Tributaria

Referencia bibliográfica:

D.U. 034-2021, Disposiciones Complementarias Finales, segunda, punto 4.

17. ¿Cuál de los siguientes enunciados NO describe una obligación del teletrabajador?

- A) La entrega y reporte del trabajo encargado por el empleador fuera de su jornada laboral. \*
- B) La realización del teletrabajo de manera personal, sin la posibilidad de que sea desempeñado por un tercero.
- C) Su participación en los programas de capacitación dispuestos por el empleador.
- D) El cuidado de los bienes otorgados por el empleador, usarlos para el teletrabajo y evitar que los bienes sean utilizados por personas ajenas a la relación laboral.

Referencia bibliográfica:

Artículo 7 de la Ley N° 31572.

18. Indique el enunciado INCORRECTO acerca del ámbito de acción de las oficinas de recursos humanos.

- A) Gestiona siete subsistemas.
- B) Contribuye al fortalecimiento del servicio civil.
- C) Comprende procesos para crear unidades orgánicas y puestos. \*
- D) Propicia la mejora continua de la administración pública.

Referencia bibliográfica:



RPE 238-2014-SERVIR/PE, Directiva N° 002-2014-SEVIR/GDSRH

**19.** Señale cuál es la Ley Marco del Empleo Público.

- A) Ley N° 30057
- B) Ley N° 28175 \*
- C) Decreto Legislativo N° 728
- D) Decreto Legislativo N° 1057

Referencia bibliográfica:

Ley N° 28175, Ley Marco del Empleo Público.

**20.** ¿Cuál es la finalidad del proceso de selección para la incorporación de servidores y servidoras civiles?

- A) Cumplir con los concursos públicos de forma transparente
- B) Mejorar los procesos de incorporación
- C) Cumplir con los requisitos para acceder al servicio civil
- D) Seleccionar a las personas idóneas para los puestos en el servicio civil \*

Referencia bibliográfica:

Directiva N° 004-2021-SERVIR/GDSRH