



1. En la Contraloría General de la República, la política remunerativa y los beneficios de toda índole serán aprobados por
- A) el contralor general. *
 - B) el presidente de la República.
 - C) el presidente regional.
 - D) el ministro de Economía.

Referencia bibliográfica: Artículo 37 de la Ley 27785, Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General.

2. La Contraloría General de la República tiene la potestad de aplicar sanciones según la gravedad de las infracciones en el ejercicio de sus funciones. Determine qué sanción NO le corresponde aplicar.
- A) Amonestación
 - B) Multa
 - C) Suspensión del registro de sociedades de auditoría
 - D) Declarar la muerte civil de la sociedad de auditoría *

Solución: Artículo 43 de la Ley N° 27785, Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República, y sus modificatorias.

3. ¿Cuál de las siguientes alternativas NO indica un principio del control gubernamental?
- A) Legalidad
 - B) Oportunidad
 - C) Materialidad *
 - D) Universalidad

Referencia bibliográfica: Artículo 9 de la Ley N° 27785, Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la CGR.

4. El Sistema Nacional de Control está integrado por
- A) los congresistas de la República.
 - B) los parlamentarios andinos.
 - C) la Contraloría General de la República. *
 - D) los fiscales supremos.

Referencia bibliográfica:

Artículo 13 de la Ley N° 27785, Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República.

5. En la Ley N° 27815, Ley del Código de Ética de la Función Pública, se establecen los deberes inherentes a dicha función. Señale qué deber NO forma parte.
- A) Justicia y equidad
 - B) Oportunidad *
 - C) Respeto
 - D) Transparencia

Referencia bibliográfica:

Artículo 7 de la Ley N° 27815, Ley del Código de Ética de la Función Pública.



6. La administración financiera del sector público NO incluye al

- A) Sistema de Endeudamiento Público.
- B) Sistema de Presupuesto Público.
- C) Sistema de Contabilidad.
- D) Sistema de Perú Compras. *

Referencia bibliográfica:

Artículo 6 del Decreto Legislativo N° 1436.

7. Indique la alternativa INCORRECTA acerca del ámbito de acción de las oficinas de recursos humanos.

- A) Incluye procesos para crear unidades orgánicas y puestos de trabajo. *
- B) Comprende la gestión de siete subsistemas.
- C) Contribuye al fortalecimiento del servicio civil.
- D) Contribuye a la mejora continua de la administración pública.

Referencia bibliográfica:

RPE 238-2014-SERVIR/PE Directiva N° 002-2014-SEVIR/GDSRH, Normas para la Gestión del SAGRH En las Entidades Públicas. p.3.

8. Señale cuál es la Ley Marco del Empleo Público.

- A) Ley N° 30057
- B) Ley N° 28175*
- C) Decreto Legislativo N° 728
- D) Decreto Legislativo N° 1057

Referencia bibliográfica: Ley N° 28175, Ley Marco del Empleo Público.

9. ¿Qué tipos de contratos de naturaleza temporal se establecen en el Decreto Supremo N° 003-97-TR?

- A) Contrato a plazo fijo y contrato a plazo indeterminado
- B) Contrato ocasional, contrato de suplencia y contrato de emergencia
- C) Contrato de naturaleza temporal, contrato accidental y contrato de obra o servicio
- D) Contrato por inicio o lanzamiento de una nueva actividad, contrato por necesidades del mercado y contrato de reconversión empresarial *

Referencia bibliográfica: Artículo 54 del Decreto Supremo N° 003-97-TR.

10. ¿Cuál es la finalidad del proceso de selección para la incorporación de servidores y servidoras civiles?

- A) Seleccionar a las personas idóneas para los puestos en el servicio civil *
- B) Cumplir con los concursos públicos de forma transparente
- C) Mejorar los procesos de incorporación
- D) Cumplir con los requisitos para acceder al servicio civil

Referencia bibliográfica: Directiva N° 004-2021-SERVIR/GDSRH



- 11.** Se configura el abandono del trabajo cuando sin justificación alguna la persona deja de asistir a su centro de labores por más de
- A) cinco (5) días consecutivos o por más de diez (10) días no consecutivos en un periodo de treinta (30) días calendario, o más de quince (15) días en un periodo de ciento ochenta (180) días calendario.
 - B) tres (3) días consecutivos o por más de cinco (5) días no consecutivos en un periodo de treinta (30) días calendario, o más de quince (15) días en un periodo de ciento ochenta (180) días calendario. *
 - C) tres (3) días consecutivos o por más de diez (10) días no consecutivos en un periodo de treinta (30) días calendario, o más de treinta (30) días en un periodo de ciento ochenta (180) días calendario.
 - D) tres (3) días consecutivos o por más de cinco (5) días no consecutivos en un periodo de treinta (30) días calendario, o más de treinta (30) días en un periodo de ciento noventa (190) días calendario.

Referencia bibliográfica: Artículo 25 del Texto Único Ordenado del Decreto Legislativo N° 728, Ley de Productividad y Competitividad Laboral. Decreto Supremo N° 003-97-Tr.

- 12.** Entre los principios del empleo público, según la Ley N° 28175, NO se incluye el siguiente:
- A) Modernidad
 - B) Proselitismo *
 - C) Probidad y ética pública
 - D) Mérito y capacidad

Referencia bibliográfica: Artículo IV del Título Preliminar de la Ley N° 28175.

- 13.** El sistema administrativo de gestión de recursos humanos NO está integrado por
- A) la Autoridad Nacional del Servicio Civil (SERVIR).
 - B) el Tribunal del Servicio Civil.
 - C) la Dirección General de Presupuesto Público del Ministerio de Economía y Finanzas. *
 - D) las oficinas de recursos humanos de las entidades o las que cumplan sus funciones.

Referencia bibliográfica: Artículo 4 de la Ley N° 30057.

- 14.** Señale cuál es la norma ISO del Sistema de Gestión Anti-Soborno (SGAS).
- A) Norma ISO 37001*
 - B) Norma ISO 9001
 - C) Norma ISO 27001
 - D) Norma ISO 27002

Referencia bibliográfica: Norma ISO 37001 Sistema de Gestión Anti-Soborno (SGAS).



15. ¿Qué entidades integran el sistema administrativo de gestión de recursos humanos?

- A) Entidades públicas, SERVIR y el Tribunal del Servicio Civil
- B) SERVIR, titulares de las entidades y el MEF
- C) el MEF, SERVIR y las oficinas de recursos humanos
- D) SERVIR, las oficinas de recursos humanos y el Tribunal del Servicio Civil *

Referencia bibliográfica: RPE 238-2014-SERVIR-PE Numeral 5, 5.1

16. Complete el espacio en blanco del siguiente enunciado:

El sistema administrativo de gestión de recursos humanos cuenta con ____ subsistemas.

- A) 5
- B) 7 *
- C) 6
- D) 8

Referencia bibliográfica: RPE 238-2014-SERVIR/PE

17. ¿En qué etapas del proceso del sistema administrativo de gestión de recursos humanos se diseña y se hace seguimiento de los indicadores de gestión de la oficina de recursos humanos?

- A) Estrategia, políticas y procedimientos*
- B) Planificación de recursos humanos
- C) Selección y capacitación
- D) Administración de puestos

Referencia bibliográfica:

RPE 238-2014-SERVIR/PE (Ss1. Planificación de Políticas de Recursos Humanos, proceso 1. Estrategias, políticas y procedimientos 6.1.1, II a - pág. 7).

18. La Norma Internacional ISO 9001 se basa en los principios de la gestión de la calidad. Señale qué principio NO forma parte de esta norma.

- A) Liderazgo
- B) Enfoque a procesos
- C) Integridad *
- D) Toma de decisiones

Referencia bibliográfica: Norma ISO 9001, quinta edición, introducción, 1.2

19. Una vez suscrito el contrato, la entidad tiene cinco (5) días hábiles para ingresarlo en

- A) la planilla electrónica regulada por el Decreto Supremo N° 018-2007-TR.
- B) el registro de contratos administrativos de servicios de cada entidad. *
- C) el presupuesto general de la República.
- D) la Superintendencia Nacional de Administración Tributaria.

Referencia bibliográfica: D.U. 034-2021 del 31.03.2021



- 20.** De acuerdo con el Decreto Legislativo N° 1057, el contrato administrativo de servicios tiene causales de extinción. Marque la alternativa que corresponde a una causal INCORRECTA.
- A) Renuncia
 - B) Vencimiento de plazo de contrato
 - C) Sentencia condenatoria
 - D) Transparencia *

Referencia bibliográfica: Artículo 10 del D. Leg. 1057.