



COD 0922-2023

ESPECIALISTA 3 EN ASESORÍA LEGAL EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

1. La Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, se sustenta fundamentalmente en once (11) principios. Señale cuál de los siguientes enunciados corresponde al principio de legalidad.
- A) Las autoridades administrativas deben actuar con respeto a la Constitución, la ley y al derecho, dentro de las facultades que le estén atribuidas y de acuerdo con los fines para los que les fueron conferidas. \*
  - B) Las autoridades deben promover de oficio el procedimiento y ordenar la realización o práctica de los actos que resulten convenientes para el esclarecimiento y resolución de las cuestiones necesarias.
  - C) Las autoridades administrativas deben actuar sin ninguna clase de discriminación entre los administrados, otorgándoles tratamiento y tutela igualitarios frente al procedimiento, resolviendo conforme al ordenamiento jurídico y con atención al interés general.
  - D) Los sujetos del procedimiento administrativo deben hacer prevalecer el cumplimiento de la finalidad del acto procedimental, sobre aquellos formalismos cuya realización no incida en su validez.

Referencia bibliográfica: Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General Artículo IV. 1.1 Principios del procedimiento administrativo

2. Señale cuál de las alternativas presenta un principio del procedimiento administrativo, de acuerdo con la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- A) Principio de continuidad de procesos
  - B) Principio de protector al ciudadano
  - C) Principio de calidad en la atención
  - D) Principio del debido procedimiento \*

Referencia bibliográfica: Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, Título Preliminar, artículo IV, inciso 1.12.

3. En relación con el inicio del cómputo del plazo en el procedimiento administrativo general, marque el enunciado correcto.
- A) El plazo que se señala en la notificación, sea una fecha posterior, aquel se cuenta desde el mismo día en el que se efectúe dicha notificación.
  - B) El plazo expresado en días es contado a partir del día calendario siguiente de aquel en que se practique la notificación o publicación del acto.
  - C) El plazo expresado en días es contado a partir del día siguiente hábil de aquel en que se practique la notificación o publicación del acto. \*
  - D) El último día del plazo o la fecha determinada no es hábil o por cualquier otra circunstancia ese día no funcione durante el horario normal.

Referencia bibliográfica: Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, artículo 144, inciso 144.1



COD 0922-2023

ESPECIALISTA 3 EN ASESORÍA LEGAL EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

4. Marque la opción que NO se constituye como principio de la potestad sancionadora administrativa en el procedimiento administrativo general.
- A) Debido procedimiento
  - B) Razonabilidad
  - C) Medidas cautelares \*
  - D) Presunción de licitud

Referencia bibliográfica: Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, artículo 248 Principio de la Potestad Sancionadora Administrativa.

5. Los sistemas administrativos de aplicación nacional están referidos por once (11) materias, marque cuál es una de ellas.
- A) Gestión de compras
  - B) Planeamiento estratégico \*
  - C) Ley de modernización del estado
  - D) Ley del procedimiento administrativo general

Referencia bibliográfica: Ley N° 29158, Ley Orgánica del Poder Ejecutivo, artículo 46. 8. Planeamiento estratégico.

6. No se culminan con los procesos de selección cuando \_\_\_\_\_.
- A) se perfecciona el contrato
  - B) se cancela el procedimiento
  - C) se deja sin efecto el otorgamiento de la buena pro por causa imputable a la entidad.
  - D) se declara la nulidad del procedimiento de selección \*

Referencia bibliográfica: Artículo 69 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por el Decreto Supremo N° 344 - 2018-EF.

7. En relación con la nulidad del contrato, es válido señalar que
- A) procede cuando el contratista transgredió el principio de presunción de veracidad durante el proceso de selección. \*
  - B) procede cuando una de las partes incumple las obligaciones contractuales.
  - C) es potestad de la entidad declararla cuando existen vicios en su ejecución.
  - D) el contratista puede declararlo por falta de pago.

Referencia bibliográfica: Literal b) del numeral 44.2 del artículo 44 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.



COD 0922-2023

**ESPECIALISTA 3 EN ASESORÍA LEGAL EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN**

8. Indique cuál es la causal para proceder con el retiro definitivo del Registro Nacional de Proveedores (RNP).
- A) Cuando el proveedor no realizó el pago de la tasa
  - B) Cuando el proveedor es sancionado con inhabilitación definitiva \*
  - C) Cuando el proveedor no cuenta con RUC
  - D) Cuando el proveedor es demandado por un trabajador

Referencia bibliográfica: Artículo 14. Retiro definitivo del RNP. Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por el Decreto Supremo N° 344-2018-EF

9. Indique el enunciado que corresponde a una de las etapas de la Subasta Inversa Electrónica.
- A) Registro en el RNP
  - B) Registro de catálogo electrónico
  - C) Otorgamiento de registro de proveedor del estado
  - D) Otorgamiento de la buena pro \*

Referencia bibliográfica: Literal d) del Numeral 112.1. Artículo 112. Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado Decreto Supremo N° 344-2018-EF

10. En relación con la contratación a través de Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco, indique la respuesta correcta.
- A) Se accede a los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco en forma electrónica a través del SEACE. \*
  - B) Se accede a los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco en forma electrónica a través de Perú Compras.
  - C) La contratación, a través de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco, resulta obligatoria desde el día siguiente de su publicación en Perú Compras.
  - D) En caso de que, con anterioridad a la publicación del catálogo electrónico, una entidad haya convocado a un procedimiento de selección sobre los mismos bienes y servicios, se adecúa dicho procedimiento al catálogo electrónico.

Referencia bibliográfica: Artículos 113 Definición y 114 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por el Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

11. Indique cuál de los siguientes factores NO corresponde al procedimiento de selección de consultores individuales.
- A) Entrevista
  - B) Precio \*
  - C) Experiencia en la especialidad
  - D) Calificaciones



**ESPECIALISTA 3 EN ASESORÍA LEGAL EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN**

Referencia bibliográfica: Artículo 24 de la Ley 30225, Ley de Contrataciones del Estado y artículo 96 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por el Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Decreto Legislativo N° 1444.



**12.** Marque la alternativa que responde al concepto de Control Gubernamental.

- A) El control gubernamental es ejercido por los responsables superiores del servidor o funcionario ejecutor, en función del cumplimiento de las disposiciones establecidas.
- B) El control gubernamental consiste en la supervisión, vigilancia y verificación de los actos y resultados de la gestión pública, en atención al grado de eficiencia, eficacia, transparencia y economía en el uso y destino de los recursos y bienes del Estado. \*
- C) El control gubernamental es simultáneo y compete exclusivamente a las autoridades, funcionarios y servidores públicos de las entidades como responsabilidad propia de las funciones que le son inherentes.
- D) Se entiende por control gubernamental al conjunto de políticas, planes, normas, métodos, así como a los procedimientos técnicos, que compete aplicar a la Contraloría General u otro órgano del sistema por encargo o designación de esta.

Referencia bibliográfica: Artículo 6. Concepto de Control Gubernamental. Capítulo II Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República Ley N° 27785

**13.** Marque la respuesta correcta que corresponde a uno de los principios del control gubernamental.

- A) Objetividad
- B) Imparcialidad
- C) La autonomía funcional \*
- D) La participación ciudadana

Referencia bibliográfica: Artículo 9 Principios del Control Gubernamental de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República Ley N° 27785

**14.** Marque la alternativa que NO corresponde a las atribuciones de la Contraloría General.

- A) Planear, aprobar, dirigir, coordinar y supervisar las acciones de los proveedores del estado. \*
- B) Supervisar y garantizar el cumplimiento de las recomendaciones que se deriven de los informes de control emanados de cualquiera de los órganos del sistema.
- C) Normar y velar por la adecuada implantación de los órganos de auditoría interna, requiriendo a las entidades el fortalecimiento de dichos órganos.
- D) Informar previamente sobre las operaciones, fianzas, avales y otras garantías que otorgue el Estado, inclusive los proyectos de contrato.

Referencia bibliográfica: Artículo 22 Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República Ley N° 27785.



**ESPECIALISTA 3 EN ASESORÍA LEGAL EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN**

- 15.** Los documentos emitidos por los órganos y unidades orgánicas pueden ser clasificados para su atención con las siguientes prioridades. Marque cuál **NO CORRESPONDE** a la escala determinada por las prioridades y plazos.

- A) Normal
- B) Urgente
- C) Muy Urgente
- D) Atención inmediata \*

Referencia bibliográfica: Resolución de Contraloría N° 169-2022-CG del 11 de abril del 2022. Capítulo 7 Disposiciones específicas. 7.3.4. Literal j. Prioridades y plazos.

- 16.** ¿Qué información **NO** debe contener el Informe Técnico de Estandarización?

- A) La descripción del bien o el servicio requeridos en el que se indique la marca o tipo de producto, así como las especificaciones técnicas o términos de referencia según correspondan.
- B) El uso o aplicación que se le dará al bien o el servicio requerido. \*
- C) La descripción y el año de fabricación del equipamiento o la infraestructura preexistente de la entidad.
- D) La justificación de la estandarización en la que se describan objetivamente los aspectos técnicos, la verificación de los presupuestos de la estandarización y la incidencia económica de la contratación.

Referencia bibliográfica: Numeral 7.3 del acápite VII de la Directiva N° 004-2016OSCE/CD: Lineamientos para la Contratación en la que se hace Referencia a Determinada Marca o Tipo Particular.

- 17.** Marque cuáles son las fases del proceso presupuestario según el Sistema Nacional del Presupuesto Público.

- A) Programación multianual, formulación, aprobación, ejecución y evaluación presupuestaria \*
- B) Diseño, programación multianual de inversiones, aprobación, ejecución y evaluación de impacto
- C) Programación multianual, diseño, planeamiento presupuestal, aprobación y evaluación de desempeño
- D) Programación multianual, planeamiento estratégico, aprobación, ejecución y evaluación

Referencia bibliográfica: Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público. Título IV. Proceso Presupuestario. Artículo 22.



COD 0922-2023

**ESPECIALISTA 3 EN ASESORÍA LEGAL EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN**

- 18.** Conforme a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública: la información protegida por el secreto bancario, tributario, comercial, industrial, tecnológico y bursátil tiene la calidad de información\_\_\_\_\_.
- A) secreta
  - B) reservada
  - C) confidencial \*
  - D) clasificada

Referencia bibliográfica: Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, aprobado por Decreto Supremo N° 021-2019-JUS, artículo 17.

- 19.** El procedimiento administrativo general, uno de los principios aplicables al mismo, señala que «la autoridad administrativa deberá establecer requisitos similares para trámites similares, garantizando que las excepciones a los principios generales no serán convertidas en la regla general. Toda diferenciación deberá basarse en criterios objetivos debidamente sustentados». Dicho enunciado corresponde al principio de \_\_\_\_\_.
- A) predictibilidad
  - B) uniformidad \*
  - C) simplicidad
  - D) informalismo

Referencia bibliográfica: Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, Título preliminar, artículo IV: Principios del Procedimiento Administrativo, 1.14.

- 20.** En relación con el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, respecto de la colaboración entre entidades, marque la alternativa INCORRECTA.
- A) Las relaciones entre las entidades se rigen por el criterio de colaboración sin que ello implique renuncia a la competencia propia señalada por ley.
  - B) Las entidades pueden celebrar convenios con las instituciones del sector privado, siempre que con ello se logre el cumplimiento de su finalidad y no se vulnere normas de orden público.
  - C) La autoridad solicitante de la colaboración responde exclusivamente por la legalidad de lo solicitado y por el empleo de sus resultados. La autoridad solicitante responde por la ejecución de la colaboración efectuada.
  - D) La solicitud de colaboración genera el pago de tasas y derechos entre entidades de la administración pública. \*

Referencia bibliográfica: Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, artículos 87-89.