



COD 0923-2023

**ANALISTA 1 EN DOCUMENTACIÓN DE OPERACIONES Y
PLATAFORMA TECNOLÓGICA**

1. Los sistemas funcionales y administrativos del Poder Ejecutivo, son creados por
- A) ley. *
 - B) decreto legislativo.
 - C) ley orgánica.
 - D) decreto supremo.

Referencia Bibliográfica: Ley N° 29158, Ley Orgánica del Poder Ejecutivo, Título V - Artículo 43.

2. La Contraloría General de la República es
- A) la entidad fiscalizadora autónoma del Sistema Nacional de Control.
 - B) el organismo regulador constitucionalmente autónomo.
 - C) el organismo público descentralizado con autonomía administrativa, económica y financiera.
 - D) el ente técnico rector del Sistema Nacional de Control. *

Referencia bibliográfica: Ley N° 27785, "Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República" y sus modificatorias, artículo 16

3. El Sistema Nacional de Control está conformado por las siguientes entidades:
- A) La Contraloría General de la República, las oficinas de integridad institucional y las sociedades de auditoría.
 - B) Las oficinas de control institucional, las sociedades de auditoría, la Procuraduría de la Contraloría y Contraloría General de la República
 - C) La Contraloría General de la República, como ente técnico rector, y todas las unidades orgánicas responsables de la función de control gubernamental. *
 - D) La Contraloría General de la República, los órganos de control institucional, las sociedades de auditoría y el Tribunal Superior de Responsabilidades Administrativas (TSRA).

Referencia bibliográfica: Ley N° 27785, "Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República" y sus modificatorias artículo 13.

4. Complete el espacio en blanco con la respuesta correcta.
_____ fiscaliza la gestión de la Contraloría General de la República.
- A) El Consejo de Ministros
 - B) La Fiscalía de la Nación
 - C) El Congreso de la República *
 - D) El presidente de la República

Referencia bibliográfica: Artículo 25 de la Ley N° 27785, Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República, y sus modificatorias.



COD 0923-2023

**ANALISTA 1 EN DOCUMENTACIÓN DE OPERACIONES Y
PLATAFORMA TECNOLÓGICA**

5. La _____ es la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República.
- A) Ley N° 28716
 - B) Ley N° 27785 *
 - C) Ley N° 30742
 - D) Ley N° 27806

Referencia bibliográfica: Ley N° 27785, Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República.

6. En cumplimiento de su misión y atribuciones, la CGR tiene la facultad de aplicar directamente sanciones por la comisión de las infracciones que hubieren cometido las
- A) entidades sujetas a control, sus ejecutivos, las sociedades de auditoría y las personas jurídicas y naturales que no manejen recursos y bienes del Estado.
 - B) entidades sujetas a control, los organismos no gubernamentales, las sociedades de auditoría y las personas jurídicas y naturales que no manejen recursos y bienes del Estado.
 - C) entidades no financieras sujetas a control, docentes de entes privados y las personas jurídicas y naturales que no manejen recursos y bienes del Estado.
 - D) entidades sujetas a control, sus funcionarios y servidores públicos, las sociedades de auditoría, y las personas jurídicas y naturales que manejen recursos y bienes del Estado, o quienes hayan requerido información o su presencia con relación a su vinculación jurídica con las entidades. *

Referencia bibliográfica:
Artículo 41 de la Ley N° 27785.

7. Los servicios de control se clasifican en
- A) previo, simultáneo y posterior. *
 - B) anterior, concurrente y posterior.
 - C) anterior, posterior y operativo.
 - D) previo, concurrente y posterior.

Referencia bibliográfica: Normas Generales del Control Gubernamental; Numeral 1.16, inciso a, b y c

8. Las contrataciones del Estado deben autorizarse mediante
- A) decreto ley, refrendado por el titular del sector correspondiente.
 - B) decreto supremo, refrendado por el titular del sector correspondiente. *
 - C) decreto de urgencia, refrendado por el titular del sector correspondiente.
 - D) resolución ministerial, refrendada por el titular del sector correspondiente.

Referencia bibliográfica: Vigésima Primera Disposición Complementaria Final del TULO de la Ley de Contrataciones del Estado P. 26



COD 0923-2023

**ANALISTA 1 EN DOCUMENTACIÓN DE OPERACIONES Y
PLATAFORMA TECNOLÓGICA**

9. ¿Cuál es el organismo que supervisa los procesos de contratación pública que realizan las entidades del Estado?

- A) CONSUCODE
- B) SEACE
- C) INDECOPI
- D) OSCE *

Referencia Bibliográfica: DIRECTIVA N° 004-2016-OSCE/CD

10. Complete lo siguiente:

La _____ es el conjunto de roles, estructuras, procesos, herramientas y normas para articular, dirigir, evaluar y supervisar el uso y adopción de las tecnologías digitales y datos en el Estado peruano y el proceso de transformación digital en el país.

- A) gobernanza digital*
- B) digitalización gubernamental
- C) transformación digital
- D) globalización digital

Referencia Bibliográfica: Decreto Legislativo N° 1412, Artículo 3. inciso 3.1 (Gobernanza digital)

11. El concepto de _____ en la administración pública orienta gran parte de su estrategia hacia una eficiente gestión documental a través de la tecnología.

- A) gobierno electrónico
- B) cero papel *
- C) digitalización
- D) gestión documentaria

Referencia bibliográfica: Sistema de trámite documentario y uso de firma digital, página 2

12. Seleccione la alternativa que NO corresponde a los objetivos del gobierno digital.

- A) Normar las actividades de gobernanza, gestión e implementación en materia de tecnologías digitales, identidad digital, servicios digitales, arquitectura digital, interoperabilidad, seguridad digital y datos.
- B) Promover la globalización y desarrollo en la implementación de tecnologías digitales, identidad digital, servicios digitales, interoperabilidad, seguridad digital y datos. *
- C) Coordinar, integrar y promover la colaboración entre las entidades de la administración pública.
- D) Promover y orientar la formación y capacitación en materia de gobierno digital y tecnologías digitales en todos los niveles de gobierno.



COD 0923-2023

**ANALISTA 1 EN DOCUMENTACIÓN DE OPERACIONES Y
PLATAFORMA TECNOLÓGICA**

Referencia Bibliográfica: DECRETO LEGISLATIVO N° 1412 Artículo 7.-
Objetivos del Gobierno Digital

- 13.** De acuerdo con la definición establecida en la Ley de Gobierno Digital, el canal digital es el
- A) dominio o ámbito habilitado por las tecnologías y dispositivos digitales, generalmente interconectados a través de redes de datos o comunicación.
 - B) conjunto de procesos, estructuras, herramientas y normas que nos permiten dirigir, evaluar y supervisar el uso y adopción de las tecnologías digitales en la organización.
 - C) medio de contacto digital que las entidades de la administración pública ponen a disposición de los ciudadanos y personas en general para facilitar el acceso a toda la información institucional y de trámites. *
 - D) conjunto de componentes, lineamientos y estándares que desde una perspectiva integral de la organización permiten alinear los sistemas de información.

Referencia bibliográfica: Decreto Legislativo N° 1412, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Gobierno Digital, artículo 3, numeral 4, Definiciones

- 14.** Seleccione la opción INCORRECTA.

Toda la información que se publique en el Portal de Transparencia deberá observar las siguientes características:

- A) Será redactada en un lenguaje que utilice expresiones técnicas, claras y directas. *
- B) Será redactada y presentada teniendo en cuenta la necesidad de información de los usuarios de los servicios que brinda la entidad.
- C) Cada entidad deberá publicar un glosario explicativo de la terminología técnica que utilice en el ámbito de sus funciones.
- D) Deberá ser cierta, completa y actualizada, bajo responsabilidad del funcionario del órgano o unidad orgánica que proporciona la información.

Referencia bibliográfica: Decreto Supremo N° 072-2003-PCM, artículo 8.- inciso a, b, d, f.

- 15.** ¿A qué proceso de la gestión documental se refiere el siguiente enunciado?

«Los documentos recibidos en soporte papel deben ser digitalizados usando equipos de captura de imágenes y procedimientos informáticos apropiados, conforme a la normatividad vigente».

- A) Despacho
- B) Emisión
- C) Archivo
- D) Recepción *

Referencia bibliográfica:

Modelo de Gestión Documental en el marco del Decreto Legislativo N° 1310, 8.3 numeral 8.3.1, inciso c.



16. ¿Qué es *identidad digital*?

- A) Son elementos que conforman el proceso que contempla brindar a la ciudadanía un conjunto de herramientas para que desarrollen su identidad digital.
- B) Es el conjunto de atributos que individualiza y permite identificar a una persona en entornos digitales. *
- C) Es el reconocimiento de las operaciones digitales del ciudadano como parte de su desarrollo en la sociedad, ya que le brinda los mecanismos de seguridad y acceso requeridos.
- D) Es el acceso y uso de los servicios digitales por parte de los ciudadanos a través de sus datos digitales para promover la ciudadanía digital.

Referencia bibliográfica:

Decreto Legislativo N° 1412, artículo 10, inciso 10.1.

17. El marco de gobernanza y _____ peruano está constituido por instrumentos técnicos y normativos que establecen los requisitos mínimos que las entidades de la administración pública deben implementar conforme a su contexto legal, tecnológico y estratégico, para asegurar un nivel básico y aceptable para la recopilación, procesamiento, publicación, almacenamiento y apertura de los datos que administre.

- A) gestión de datos del Estado *
- B) gestión de documentos del Estado
- C) gestión de archivos del Estado
- D) gestión documentaria del Estado

Referencia bibliográfica:

Artículo 25, Decreto Legislativo N° 1412 que aprueba la ley de gobierno digital.

18. Marque la alternativa que NO corresponde a los beneficios del modelo de gestión documental.

- A) Facilita el intercambio de documentos y comunicaciones entre las entidades públicas.
- B) Promueve la coordinación y articulación de políticas sobre gestión documental en las entidades públicas.
- C) Aumenta el costo y el tiempo en la gestión de documentos de las entidades.*
- D) Promueve la coordinación y articulación de políticas sobre gestión documental en las entidades públicas.

Referencia bibliográfica:

Modelo de Gestión Documental en el marco del Decreto Legislativo N° 1310.
Simplificación Administrativa, Beneficios del MGD.



19. Marque la opción que NO tiene relación con la firma digital.

- A) Es el tipo de firma que se realiza a través de un certificado digital.
- B) La firma digital está vinculada a varios signatarios. *
- C) Cumple con un principio de equivalencia funcional con la firma manuscrita, por lo cual tiene el mismo valor e implicancias legales.
- D) Permite identificación del signatario, integridad del contenido y tiene la misma validez que el uso de una firma manuscrita si es que fue generada dentro del ámbito de la IOFE.

Referencia bibliográfica: Sistema de trámite documentario y uso de firma digital, página 8

20. Complete el espacio en blanco con la definición que corresponde.

El _____ es aquel servicio público ofrecido de forma total o parcial a través de Internet u otra red equivalente, que se caracteriza por ser automático, no presencial y utilizar de manera intensiva las tecnologías digitales (teléfonos inteligentes, plataformas no presenciales, etc.).

- A) servicio de transparencia
- B) servicio cero papeles
- C) servicio de canal digital
- D) servicio público digital *

Referencia bibliográfica: Decreto Supremo N° 033-2018-PCM Artículo 2.- Definiciones, inciso 1, Servicio Público Digital.